**КОЛЛЕКТИВНЫЕ ОБРАЩЕНИЯ: КАК ПРАВИЛЬНО ОФОРМИТЬ И ПОЛУЧИТЬ РЕЗУЛЬТАТ РАССМОТРЕНИЯ?**

В соответствии со статьей 40 Конституции Республики Беларусь  каждый имеет право направлять личные или коллективные обращения в государственные органы.

С учетом анализа обращений, поступающих в государственные органы, в том числе в облисполком, отмечается, что заявители **не всегда правильно оформляют коллективные обращения**. Для того, чтобы обращение было признано коллективным и в дальнейшем рассмотрено в установленном порядке и по существу, следует учитывать определенные правила и требования.

**Коллективное обращение**  – это обращение двух и более заявителей по одному и тому же вопросу (нескольким вопросам). Такое определение дается этому понятию в Законе Республики Беларусь «Об обращениях граждан и юридических лиц».

Коллективными могут быть заявления, предложения, жалобы – все зависит от содержания обращения. Изложить коллективное обращение можно в письменной, электронной или устной форме.

Названным выше Законом установлены требования, предъявляемые к обращениям. Так, **письменные  обращения граждан должны содержать:**

* наименование и (или) адрес организации либо должность лица, которым направляется обращение;
* фамилию, собственное имя, отчество (если таковое имеется) либо инициалы гражданина, адрес его места жительства (места пребывания);
* изложение сути обращения; личную подпись гражданина (граждан).

Электронные обращения должны содержать все вышеперечисленные сведения, кроме личной подписи гражданина (граждан), а также  дополнительно содержать адрес электронной почты заявителя.

Указание всех перечисленных сведений и данных является обязательным. В случае их не соблюдения обращение может быть оставлено без рассмотрения по существу.

Надо сказать, что на практике нередко в обращениях заявители дополнительно указывают иные сведения  и информацию (контактный телефон, дата обращения, социальный статус, трудовые заслуги и другие).

Таким образом, коллективным обращением является обращение, в котором в отношении нескольких заявителей указаны все необходимые данные (например,  фамилия, имя, отчество, адрес места жительства). Следует обратить внимание, что не будет являться коллективным обращение, в котором перечислено несколько заявителей, но адрес места жительства (места пребывания) указан только в отношении одного из них.

По общему правилу коллективное обращение рассматривается в том же порядке, в те же сроки, что и индивидуальное обращение. При этом  Законом установлены отдельные особенности. Так, коллективные обращения тридцати и более заявителей подлежат рассмотрению с выездом на место  (если иное не вытекает из этих обращений).

Чтобы избежать недоразумений по вопросу получения ответов на коллективные обращения важно знать, что Законом установлено четкое правило для определения адресата ответа на коллективное обращение - в случае если в коллективном обращении указан заявитель, которому необходимо направить ответ, то ответ на такое обращение направляется этому заявителю с просьбой проинформировать других заявителей, в  ином случае ответ на коллективное обращение направляется первому в списке заявителю, указавшему адрес своего места жительства (места пребывания), с просьбой проинформировать других заявителей.

Соблюдая установленные требования при направлении коллективных  обращений, заявители получат гарантию того, что такое обращение будет учтено и рассмотрено в установленном порядке.